

Întru susținerea cererii prezent(ăm) următoarele acte:

1.

Declar(ăm) pe propria răspundere deținerea avizului/aprobării prealabile privind _____,
eliberat de _____
autoritatea competentă

Declar(ăm) pe propria răspundere că datele completate în cerere, precum și cele ce se conțin în documentele anexate la cerere sunt veridice, iar documentele anexate sunt autentice. Cunosc că declararea necorespunzătoare a adevărului, includerea intenționată a unor date incomplete sau false constituie infracțiune și se pedepsește conform prevederilor Codului Penal al Republicii Moldova.

Exprim(ăm) consimțământul în vederea prelucrării datelor cu caracter personal.

Solicit eliberarea documentelor de înregistrare:

pe suport de hârtie la sediul Centrului Multifuncțional _____
denumire, numărul

în format electronic la adresa electronică: _____.

Solicit eliberarea extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice:

pe suport de hârtie la sediul Centrului Multifuncțional _____
denumire, numărul

în format electronic la adresa electronică: _____.

Notă:

1) De la data înregistrării de stat persoana juridică este luată la evidență la Serviciul Fiscal de Stat, Biroul Național de Statistică, Compania Națională de Asigurări în Medicină, Casa Națională de Asigurări Sociale.

2) În caz de modificare ulterioară a datelor din actul de constituire și a datelor înscrise în Registrul de stat al persoanelor juridice, asociatul și/sau administratorul se obligă să le înregistreze la structura teritorială a I.P. „Agenția Servicii Publice” în termen de 30 zile.

Administrator(i):

Semnătura:

nume, prenume